



AVVISO PER LA SELEZIONE DI COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO B) A CUI AFFIDARE IL SERVIZIO DI PULIZIA ORDINARIA DELLE SPIAGGE COMUNALI DESTINATE ALLA LIBERA BALNEAZIONE STAGIONE ESTIVA 2014

IL COMUNE DI ROCCELLA IONICA

INVITA

i soggetti interessati a manifestare l'interesse alla selezione relativa all'affidamento del servizio in oggetto.

**Art. 1
Oggetto del servizio**

Oggetto del presente avviso è la selezione delle Cooperative Sociali di tipo B) cui affidare il servizio di pulizia quotidiana ordinaria delle spiagge comunali destinate alla libera balneazione per la stagione estiva 2014, da svolgersi per un periodo di tre mesi.

Le caratteristiche del servizio sono determinate nello schema di convenzione allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale.

**Art. 2
Importo del servizio**

L'importo presunto del servizio in questione è di € 16.200,00 (Euro sedicimiladuecento/00) di cui € 2.921,31 per IVA al 22%.

**Art. 3
Partecipanti ammessi**

1. La partecipazione alla selezione è riservata alle Cooperative Sociali di tipo B), che operano all'interno del territorio del Comune di Roccella Ionica.
2. La Cooperativa deve risultare in regola con le iscrizioni di legge in materia di promozione del lavoro per i soggetti svantaggiati.



Art. 4

Tempi e modalità di presentazione della domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione, redatta secondo lo schema allegato, completa della documentazione in essa richiesta, deve pervenire in busta chiusa al protocollo dell'ente entro le ore **12:00** del **23/06/2014**.

La busta deve riportare all'esterno, oltre ai dati del mittente, la seguente dicitura "Avviso pubblico per la selezione di Cooperative Sociali di tipo b) a cui affidare il servizio di pulizia ordinaria delle spiagge comunali destinate alla libera balneazione stagione estiva 2014"

La busta potrà essere recapitata tramite raccomandata postale o a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'Ente sito in Via C. Colombo s.n.c..

Art. 5

Valutazione delle proposte

Le proposte presentate ai fini dell'aggiudicazione verranno valutate in relazione ai seguenti criteri:

- esperienza diretta o indiretta maturata nell'ultimo triennio nel settore della pulizia delle spiagge;
- possesso di personale, attrezzature e mezzi idonei alla pulizia delle spiagge;
- sede localizzata nel Comune di Roccella Ionica.

La presente procedura non comporta attribuzione di punteggi e non dà luogo alla formazione di graduatoria alcuna.

Le domande pervenute non vincolano l'Amministrazione a procedere all'affidamento. Il Servizio sarà affidato con determinazione motivata, tenendo conto delle competenze, esperienze e dotazioni tecnico-professionali dichiarate, attenendosi al principio della proporzionalità tra l'oggetto del servizio e l'entità delle capacità e qualificazioni da richiedere ai concorrenti.



Comune di
Roccella Jonica

Provincia di Reggio Calabria

Art. 6

Modalità di esecuzione del servizio

Le modalità di esecuzione del servizio sono contenute in apposita Convenzione, il cui schema è allegato al presente avviso, che verrà sottoscritto dal soggetto incaricato e dal Responsabile competente.

Art. 7

Norme finali

Il presente avviso verrà pubblicato all'Albo Online e sul sito del Comune ai sensi dell'art. 13 D.Lgs 196/03 si informano i concorrenti che il trattamento dei dati personali da essi forniti è finalizzato unicamente all'espletamento della presente procedura.



**CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI ROCCELLA IONICA E LA COOPERATIVA SOCIALE
PER L'EFFETTUAZIONE DI SERVIZI DI PULIZIA PRESTAGIONALE E
MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI ARENILI COMUNALI NON ASSENTITI IN
CONCESSIONE E DEI RELATIVI SPAZI DI PERTINENZA
PER LA STAGIONE BALNEARE 2014.**

L'anno duemilatredici, il giorno _____ del mese di _____ presso la Casa Comunale di Roccella Jonica,

TRA

Il COMUNE DI ROCCELLA IONICA con sede a ROCCELLA IONICA (RC), VIA CRISTOFORO COLOMBO, Codice Fiscale, rappresentato da, nato a(....) il, nella sua qualità di..... il quale dichiara di agire in nome e per conto dell'Amministrazione che rappresenta;

E

La Società Cooperativa sociale, con sede a(.....) in via, Codice Fiscale/P. IVA, iscritta dalnella sezione "B" al n.dell'Albo Regionale delle Cooperative sociali, nella persona del suo legale rappresentante Sig., nato ail, residente a(....), abilitato alla sottoscrizione del presente atto;

PREMESSO

Che con l'affidamento alla Cooperativa Sociale delle attività oggetto della convenzione, il Comune di Roccella Jonica intende dare seguito a quanto stabilito con delibera GM n..... del..... ponendosi il duplice obiettivo di creare opportunità di lavoro anche per persone svantaggiate, garantendo al contempo la realizzazione di servizi di pubblico interesse;
Che la Cooperativa Socialeè stata individuata a seguito di affidamento diretto, nel rispetto dei criteri previsti dalla vigente normativa in materia;

SI CONVIENE

ART. 1 -OGGETTO DEL SERVIZIO

L'appalto ha per oggetto la pulizia e la manutenzione dell'arenile demaniale marittimo tramite la raccolta dei rifiuti ed il loro trasporto presso l'Isola Ecologica Comunale. L'ambito dell'intervento è compreso nel tratto di arenile compreso tra l'imboccatura del Porto delle Grazie lato nord e il termine della pista ciclabile della via Marina lato sud. Per arenile demaniale s'intende tutta quella fascia sabbiosa e/o ghiaiosa delimitata a Est dal mare e quindi dalla sua posizione di alta o bassa marea; a Ovest dalla sede stradale della Via Marina. Sono esclusi dal servizio gli interventi da effettuarsi su tutte le aree date in concessione a terzi, per le quali dovranno provvedere direttamente i concessionari medesimi. Sono considerate pertinenze dell'arenile anche la scarpata del terrapieno che delimita la strada del lungomare, il letto degli scoli, per il tratto che solca l'arenile, gli accessi al mare e la pineta



posta a ridosso dell'entrata al Porto delle Grazie. A tutela della igiene degli arenili sono comunque previsti gli interventi di risistemazione, pulizia e smaltimento conseguenti a manifestazioni varie che si svolgono sugli arenili e lo svuotamento dei cestini portarifiuti della via Marina.

ART. 2 – PERIODI DI INTERVENTO

I periodi di intervento sono suddivisi come segue:

- a) **intervento straordinario dal 01/07/2014 al 10/07/2014**, in cui si dovranno effettuare almeno due o più interventi di pulizia approfondita, con le modalità espresse nell'ultimo comma dell'art.5; nonché gli altri interventi illustrati nel successivo art.5, e tutti quelli necessari a seguito di mareggiate, abnormi fioriture algali o eventi atmosferici eccezionali;
- b) **intervento ordinario dal 01/07/2014 al 07/09/2014**, in cui si dovranno effettuare interventi giornalieri di raccolta e trasporto dei rifiuti prodotti lungo tutta la spiaggia, illustrati successivamente all'art. 5 e tutti quelli necessari a seguito di mareggiate o eventi atmosferici eccezionali.

ART. 3 – IMPORTO DEL SERVIZIO E PAGAMENTI

L'importo del servizio è stabilito in € 16.200,00 comprensivo di € 2.921,31 per IVA al 22% come per legge. I pagamenti saranno effettuati in tre rate uguali posticipate mensili con scadenza 60 gg, dietro presentazione di regolare fattura, previa assenza di contestazioni sulla regolare esecuzione del servizio prestato da parte del personale del Settore Ambiente.

ART. 4 – GESTIONE DEL SERVIZIO – PERSONALE E MEZZI

La Cooperativa dovrà gestire il servizio mediante l'utilizzo del proprio personale, mezzi, attrezzi, macchine ed ogni altro materiale occorrente per tutti i lavori necessari, nel rispetto delle norme igienico sanitarie, nonché nel rispetto della D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni.

I servizi dovranno essere svolti con la massima cura e tempestività per assicurare le migliori condizioni d'igiene, pulizia, decoro. Tutti i servizi dovranno essere sottoposti all'osservanza dei seguenti principi generali:

- deve essere evitato ogni danno e pericolo alla salute, all'incolumità, al benessere ed alla sicurezza della collettività e dei singoli;
- deve essere garantita la sicurezza della balneazione e il rispetto delle condizioni igienico-sanitarie degli arenili ed evitato ogni rischio di inquinamento dell'aria, dell'acqua, del suolo e del sottosuolo, nonché ogni inconveniente derivante da rumori ed odori;
- deve essere evitato il degrado e l'inquinamento degli arenili.

Il personale, che dipenderà ad ogni effetto dalla Cooperativa, dovrà essere capace ed idoneo allo svolgimento dei compiti assegnati. La Cooperativa sarà tenuta:



- ad osservare integralmente nei riguardi del personale il trattamento economico, stabilito dai contratti collettivi nazionali e territoriali in vigore per il settore e la zona nella quale si svolgono i servizi;
- ad osservare le norme in materia di contribuzione previdenziale ed assistenziale del personale, nonché di quella eventualmente dovuta ad organismi paritetici previsti dalla contrattazione collettiva;

Il personale della Cooperativa in servizio avrà l'obbligo di segnalare alla Polizia Municipale le irregolarità riscontrate: conferimenti irregolari, discariche abusive ecc. Tutte le spese di acquisto, manutenzione, gestione, funzionamento ecc., relative ai materiali, mezzi ed attrezzature occorrenti per l'espletamento dei servizi, compresi i sacchi per la raccolta dei rifiuti da sostituire a seguito dello svuotamento dei cestini portarifiuti, sono a carico dell'appaltatore.

ART. 5 – SERVIZI MINIMI RICHIESTI E PROGRAMMA DEGLI INTERVENTI

Intervento straordinario dal 01/07/2014 al 10/07/2014.

L'intervento straordinario consiste nello, sgombero generale di tutti i detriti, rami, erbacce, vetri e quant'altro è disseminato sull'arenile, con le seguenti modalità:

- prima raccolta di tutti i rifiuti superficiali e del materiale spiaggiato (es. ingombranti, legno, etc.),
- fornitura e posa in opera di cestini per raccolta differenziata a tre scomparti (generico, plastica, vetro e metalli) consegnati dal Comune in numero adeguato, secondo disposizioni del Settore Ambiente. Nelle aree meno affollate può essere posto in opera un trespolo porta sacchi per la raccolta indifferenziata in sostituzione dei cestini per la raccolta differenziata.
- Delimitazione della porzione di spiaggia dedicata agli animali da compagnia e posizionamento dei cartelli di informazione
- Durante detto periodo l'appaltatore dovrà effettuare la raccolta dei rifiuti ed evitare che gli stessi possano insabbiarsi e destinarli, ove possibile, a recupero.
- Svuotamento dei cestini portarifiuti
- Pulizia della pineta

Solo la stazione appaltante potrà apportare, su richiesta della ditta o su decisione autonoma, modifiche agli interventi sopra detti.

Intervento ordinario dal 01/07/2014 al 07/09/2014.

Le operazioni di manutenzione ordinaria e giornaliera consistono nello sgombero di tutti i rifiuti quotidianamente prodotti dagli utenti, dalla risacca e da eventuali mareggiate e nel



conservare condizioni di salubrità e decoro nonché costante ricettività turistica di tutte le aree interessate, con le seguenti modalità:

passaggio quotidiano, con le cadenze di seguito riportate di idonea di personale attrezzato per la pulizia manuale della spiaggia

asporto dei rifiuti accumulati nei cestini differenziati e non, fornitura e sostituzione dei sacchi con frequenza giornaliera secondo la cadenza di seguito riportata ; i rifiuti saranno raccolti mediante propri contenitori idonei e successivamente trasportati presso l'isola ecologica comunale

Tutte le operazioni previste dall'intervento ordinario dovranno essere effettuate nelle prime ore mattutine, al netto delle attività di svuotamento dei cestini portarifiuti e della pulizia della pineta che dovrà avvenire nelle ore serali. La cadenza prevista è riportata in tabella

Dal 01/07/2014 al 20/07/2014 Dal 01/09/2014 al 07/09/2014	Pulizia della spiaggia il Lunedì, il giovedì e il sabato
	Svuotamento dei cestini portarifiuti, pulizia degli accessi al mare, pulizia del marciapiede prospiciente l'arenile il sabato e il giovedì
	Pulizia della Pineta il sabato e il lunedì
Dal 21/07/2014 al 31/08/2014	Pulizia della spiaggia il Lunedì, il Mercoledì, il Venerdì e il sabato
	Svuotamento dei cestini portarifiuti, pulizia degli accessi al mare e pulizia del marciapiede prospiciente l'arenile: ogni giorno da lunedì a sabato
	Pulizia della Pineta: Lunedì, Giovedì e Sabato.

In occasione di eventi particolari quali: feste patronali, sagre e manifestazioni varie, ecc. la cooperativa dovrà effettuare una pulizia straordinaria delle zone interessate

ART.6 – ALTRI ONERI, OBBLIGHI E CONDIZIONI

Sono considerati altresì rifiuti tutti quei materiali ingombranti in stato di abbandono e le attrezzature, di qualsiasi natura e consistenza, lasciate sulla spiaggia. La Cooperativa si impegna ad effettuare la raccolta dei rifiuti rinvenuti in maniera differenziata almeno per le seguenti frazioni: vetro, plastica, carta, ingombranti, conferendo gli stessi negli specifici cassoni posizionati in Isola Ecologica

Faranno inoltre carico alla Cooperativa, a sua completa cura e spese, gli oneri conseguenti agli adempimenti ed obblighi di seguito elencati:

- la conduzione dei lavori sarà affidata ad un responsabile, il cui nominativo, recapito e numero di telefono cellulare dovrà essere comunicato all'Amministrazione Comunale;
- la segnalazione notturna e diurna, con i sistemi più opportuni a norma di legge, e quanto altro possa occorrere per la tutela della pubblica incolumità e della sicurezza degli addetti ai lavori, sui lungomare e sulle strade di accesso, nonché sull'arenile, per



la presenza di cumuli di sabbia, di altri ostacoli fissi e/o mobili, o di pozze d'acqua in corrispondenza degli scarichi a mare;

- l'intervento sollecito a seguito di segnalazioni inerenti la situazione della spiaggia (eventi atmosferici di eccezionale intensità, mareggiate, divieti di balneazione etc.);

La Cooperativa assume la responsabilità di danni a persone e cose, sia per quanto riguarda dipendenti e i materiali di sua proprietà, sia quelli che essa dovesse arrecare a terzi in conseguenza dell'esecuzione dei lavori e delle attività connesse, sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità civile verso terzi, ai sensi dell'art.125 del D.P.R. 207/2010.

E' fatto divieto assoluto di subappalto, fatto salvo il ricorso a ditte specializzate che dovesse rendersi necessario in seguito al rinvenimento di rifiuti speciali.

La Cooperativa assume l'obbligo di utilizzare le chiavi e gli strumenti per l'accesso alla Isola Ecologica consegnate dal Comune esclusivamente per gli scopi indicati nella presente convenzione.

ART. 7 – CONTROLLI

Al Settore Ambiente è demandato il compito di effettuare la vigilanza del servizio. Qualsiasi inadempimento contrattuale verrà contestato alla Cooperativa, ordinando per iscritto, anche tramite fax, l'immediato intervento onde provvedere all'adempimento degli obblighi contrattuali disattesi. Se dal comportamento della Cooperativa si evincesse una situazione di grave e continuata mancanza, l'Amministrazione si riserva il diritto di rescindere il contratto

ART. 8 -DANNI

La Cooperativa sarà l'unico responsabile sia civilmente che penalmente di tutti i danni provocati, a persone e cose, dovuti a imperizia o negligenza dei suoi operai o all'errato uso di attrezzature e di mezzi occorrenti nell'esecuzione dei servizi. Ogni più ampia responsabilità in caso d'infortuni e danni ricadrà, pertanto, sulla Cooperativa restandone sollevata sia l'Amministrazione comunale, sia il personale preposto alla Direzione e Sorveglianza. Il Responsabile del Procedimento incaricato dall'Amministrazione avrà esclusivamente il compito di controllare il rispetto degli obblighi contrattuali da parte della Cooperativa.

ART. 9 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Amministrazione concedente, fatto salvo il diritto di chiedere in ogni caso il risarcimento dei danni, può risolvere il contratto nei seguenti casi:

- in presenza di 3 violazioni agli obblighi contrattuali non eliminate in seguito a diffida formale da parte dell'Amministrazione Comunale;
- arbitrario abbandono, o sospensione non dipendente da cause di forza maggiore, di tutti o parte dei servizi in concessione da parte del prestatore della Cooperativa;
- cessazione, cessione o fallimento della Cooperativa;
- subappalto del servizio.



Comune di
Roccella Jonica

Provincia di Reggio Calabria

ART. 10 – ALTRE NORME

La Cooperativa è obbligata all'osservanza delle leggi, regolamenti e disposizioni vigenti o che fossero emanate durante l'esecuzione dei lavori, relativi alle assicurazioni degli operai contro gli infortuni sul lavoro, l'invalidità, le malattie, la disoccupazione involontaria, gli assegni familiari, ecc..

Nell'esecuzione dei lavori la Cooperativa si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro di riferimento e negli accordi locali integrativi dello stesso.

Il contratto non potrà essere ceduto a pena di nullità.



ALLEGATO FACSIMILE DOMANDA

Al Comune di Roccella Ionica

**MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER LA SELEZIONE DI COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO B
A CUI AFFIDARE IL SERVIZIO DI PULIZIA ORDINARIA DELLE SPIAGGE COMUNALI
DESTINATE ALLA LIBERA BALNEAZIONE STAGIONE ESTIVA 2014**

Il sottoscritto _____ nato a _____ il __/__/__

(C.F. _____) Legale Rappresentante della Cooperativa _____, in carica

dal __/__/__ (data ultimo aggiornamento), con sede in _____ via _____

n.____ tel. _____ fax _____, codice fiscale n._____/P.I. n._____, E-

mail _____ con espresso riferimento alla Ditta che rappresenta, manifesta

il proprio interesse a partecipare all'affidamento del servizio di pulizia ordinaria delle spiagge

comunali destinate alla libera balneazione del comune di Roccella Ionica per la stagione estiva

2013 e tal fine consapevole che la falsa dichiarazione comporta sanzioni penali (D.P.R. n.

445/2000 - art. 76)

D I C H I A R A

1. che la Cooperativa è iscritta nel registro delle Imprese della Camera di Commercio di _____ per la seguente attività _____ codice attività _____,
2. che la Cooperativa è iscritta nel registro provinciale della Cooperative di Tipo B al n.....
3. *di indicare come responsabile tecnico del servizio da espletare:* cognome e nome _____ nato a _____ il __/__/__



Comune di
Roccella Jonica

Provincia di Reggio Calabria

residente a _____ via _____

4. che la Cooperativa adempie a tutti gli obblighi previsti dalla legislazione vigente in merito al trattamento economico e previdenziale del personale in base a regolare contratto CCNL;
5. di non avere in corso la sanzione interdittiva del divieto di contrattare con la pubblica amministrazione di cui al D. Lgs.231/2001 per reati contro la pubblica amministrazione o il patrimonio commessi nel proprio interesse o a proprio vantaggio;
6. che la cooperativa è in regola con le disposizioni in materia di prevenzione infortuni sul luogo di lavoro
7. che la cooperativa utilizza nei limiti consentiti i soci volontari
8. di allegare alla presente:
 - a. Copia autentica del Certificato di iscrizione alla CCIAA
 - b. Copia autentica del certificato di iscrizione al registro provinciale delle cooperative di tipo B
 - c. Relazione descrittiva della attività della cooperativa.

IL DICHIARANTE

Tale dichiarazione non è soggetta all'autentica della firma ma dovrà essere allegata fotocopia del documento di identità del sottoscrittore ai sensi dell'art. 38 – comma 3 – del D.P.R. n. 445/2000.