



DECRETO DEL SINDACO N° 7/2013

NOMINA RESPONSABILE ANTICORRUZIONE DEL COMUNE DI ROCCELLA IONICA

VISTA la legge 6/11/2012 n. 190 recante disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

VISTO in particolare l'art. 1 comma 7 della citata legge n. 190/2012 che stabilisce che l'organo di indirizzo politico individua, di norma tra i dirigenti amministrativi di ruolo di prima fascia in servizio, il responsabile della prevenzione della corruzione. Negli enti locali, il responsabile della prevenzione della corruzione è individuato, di norma, nel segretario, salva diversa e motivata determinazione.

DATO ATTO che il successivo comma 8 del citato articolo 1 stabilisce che l'organo di indirizzo politico, su proposta del responsabile individuato ai sensi del comma 7, entro il 31 gennaio di ogni anno, adotta il piano triennale di prevenzione della corruzione, curandone la trasmissione al Dipartimento della Funzione Pubblica.

CHE l'attività di elaborazione del piano non può essere affidata a soggetti estranei all'amministrazione.

CHE occorre procedere alla designazione del responsabile della prevenzione della corruzione nella figura del Segretario Generale;

VISTO il D. Lgs n. 267 del 18/08/2000;

VISTO il vigente Statuto del Comune;

VISTO il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTA la vigente dotazione organica;

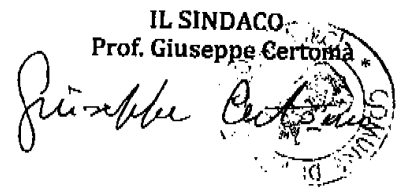
DECRETA

- 1) di individuare ai sensi e per gli effetti previsti dall'art. 1 comma 8 della legge 6/11/2012 n. 190 il Segretario Generale, in atto la dott.ssa Caterina Giroidini, il responsabile della prevenzione della corruzione;

- 2) di stabilire che al sunnominato Dirigente spetta il compito di predisporre il piano triennale di prevenzione della corruzione secondo quanto dispone la citata legge n. 190/2012;
- 3) ai fini della massima trasparenza e dell'accessibilità totale (art. 11 d.lgs. 150/2009), di pubblicare in modo permanente copia del presente Decreto sul sito istituzionale dell'ente.
- 4) che la durata del presente Decreto non può eccedere il mandato amministrativo del sottoscritto Sindaco;
- 5) di dare atto che nessun compenso viene attribuito al Segretario Generale conformemente a quanto dallo stesso dichiarato,
- 6) di comunicare senza indugio, copia del presente, alla CIVIT (segreteria.commissione@civit.it);

Roccella Ionica , 08.04.2013

IL SINDACO
Prof. Giuseppe Certomà



PER PRESA D'ATTO
(dott.ssa Caterina Giroladini)

